



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный университет
технологий и управления имени К.Г.Разумовского
(Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)

ПОРЯДОК
индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и(или) электронных носителях

Версия

Изменений - 0

Экземпляр № 1

стр. 1 из 3

Принято на Ученом совете
Университета
Протокол № 1
от « 30 » августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Университета
д.э.н., профессор
В.Н. Иванова
« 30 » августа 2018 г.
Вводится с 01 сентября 2018 г.




ПОРЯДОК
индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и(или) электронных носителях

СОГЛАСОВАНО
Первый проректор

Г.П. Капица
« 29 » 08 2018 г.

Москва
2018 г.


	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОРЯДОК индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и(или) электронных носителях		
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и(или) электронных носителях (далее – порядок) разработан с целью определения общих правил индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования в Университетском колледже информационных технологий ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)» (далее – колледж) и порядка хранения этих результатов в архиве образовательной организации.
- 1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Настоящий порядок является локальным нормативным актом, регулирующим организацию индивидуального учета освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования в колледже и хранения в архиве информации об их результатах на бумажных и(или) электронных носителях. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных носителях.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

- 2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажном и(или) электронных носителях в соответствии с утвержденными формами.
- 2.2. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся:
 - ведомость промежуточной аттестации – зачетная;
 - ведомость промежуточной аттестации – экзаменационная;
 - ведомость курсовых работ (проектов)
 - ведомость контрольных работ;

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОРЯДОК индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и(или) электронных носителях		
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1

- сводная оценочная ведомость экзамена (квалификационного)
- зачетные книжки обучающихся;
- протоколы государственной итоговой аттестации;
- дипломы об окончании образовательной программы (копии).

2.3. Зачетно-экзаменационные ведомости формируются отделениями и содержат результаты промежуточной аттестации обучающихся, включая неудовлетворительные результаты. Зачетно-экзаменационные ведомости подписываются заведующим отделением и директором колледжа (заместителем директора колледжа).

2.4. Зачетные книжки содержат результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, результаты защиты курсовых работ (проектов) и практик. В зачетных книжках отражаются только положительные результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.5. Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся оформляются протоколами заседаний государственных экзаменационных комиссий.

3. Осуществление хранения в архиве информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел в архиве колледжа