



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО
(Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки

38.06.01 Экономика

направленность (профиль) программы

«Экономика и управление народным хозяйством»

Уровень образования

подготовка кадров высшей квалификации

Квалификация (степень)

«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения

заочная

Программа подготовки: *подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре*

Виды профессиональной деятельности:

- *научно-исследовательская деятельность в области экономики;*
- *преподавательская деятельность.*

Москва 2018

Составители:

Рябова Таисия Фоминична –д.э.н., профессор
Маханова Татьяна Алексеевна - к.э.н., доцент

Программа ГИА разработана на основе утвержденного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.06.01 – «Экономика». Программа предназначена для аспирантов всех форм обучения.

©Московский государственный
университет технологий и управления
(Первый казачий университет), 2018г.
109004, Москва, Земляной вал, 73

© Рябова Т.Ф., Маханова Т.А.

Содержание

1. Общие положения.....	4
1.1.Цели государственной итоговой аттестации.....	4
1.2.Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации.....	4
2. Государственный экзамен.....	7
2.1.Форма проведения государственного экзамена.....	7
2.2. Основная тематика, включаемая в государственный экзамен	23
2.3.Критерии оценки.....	28
2.4.Перечень рекомендуемой и дополнительной литературы для подготовки к государственному экзамену.....	28
3. Содержание программы государственных аттестационных испытаний в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно- квалификационной работы (диссертации)	30
3.1.Апелляция по результатам представления научного доклада ...	33
3.2.Требования к структуре и содержанию научно-квалификационной работы (диссертации).....	33
3.3.Оформление структурных элементов научно-квалификационной работы (диссертации).....	34
3.4.Требования к структуре и содержанию научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....	37
3.5.Оформление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	38
3.6.Описание шкал и процедур оценивания результатов государственных аттестационных испытаний в форме защиты научного доклада	39
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы го-сударственных аттестационных испытаний в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....	41
5. Материально-техническое обеспечение ГИА	44
6. Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья	44
Приложения.....	47

1. Общие положения

1.1. Цели государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации (ГИА) - определение соответствия результатов освоения обучающимся основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», профиль «Экономика и управление народным хозяйством».

К государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.06.01 - «Экономика», профиль «Экономика и управление народным хозяйством» допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе аспирантуры.

Формы проведения государственной итоговой аттестации аспирантов устанавливаются в соответствии с учетом требований ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация аспирантов проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад; вместе – государственные аттестационные испытания).

На государственную итоговую аттестацию отводится 9 зачетных единиц / 324 академических часа/ 6 недель (трудоемкость 1 зачетной единицы – 36 академических часов).

1.2. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовке к государственной итоговой аттестации

Компетенции аспиранта-выпускника

УК-1 (способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях)	Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Умеет: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов
	Владеет: навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
УК-2 (способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения)	Знает: основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития
	Умеет: формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории и философии, использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений

использованием знаний в области истории и философии науки)	Владеет: навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения
УК-3 (готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач)	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских практических задач, в том числе междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности
	Уметь: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные результаты реализации этих вариантов
	Владеть: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе его развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований
УК-4 (готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках)	Знает: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
	Умеет: следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках
	Владеет: различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках
УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знает: сущность и содержание научных этических норм профессиональной деятельности
	Умеет: пользоваться историко-философскими знаниями в целях обоснования и актуализации и основных принципов научного «этоса» профессиональной деятельности экономиста
	Владеет: навыками соблюдения этических норм в процессе анализа экономических проблем общественного развития и ведения научных дискуссий
УК-6 (способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития)	Знает: возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приёмы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития
	Умеет: выявлять и формулировать проблемы собственного развития исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей
	Владеет: приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приёмами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования
ОПК-1 (способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных	Знать: основные направления, проблемы, теории и методы профессиональной области; современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии
	Уметь: выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам профессиональной области; применять современные методики и приемы для решения профессиональных задач.

методов исследования и информационно-коммуникационных технологий)	Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований; навыками применения современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-2 готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки	Знает: содержание современных требований к целям и задачам научно-исследовательской работы в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки Умеет: пользоваться историко-философскими знаниями в процессе организации работы научно-исследовательского коллектива Владеет: методологией и методами организации работы исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки
ОПК-3 (готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования)	Знает: способы и виды коммуникаций между подразделениями в зависимости от целей и ожидаемых результатов Умеет: обеспечивать своевременный и корректный обмен информацией между субъектами взаимодействия Владеет: навыками определения цели, ожидаемых результатов и субъектов взаимодействия в зависимости от целей и задач деятельности подразделения научной организации по реализации проектов
ПК-1 (способностью к самостоятельному исследованию экономических систем, их генезиса, формирования, развития, прогнозирования)	Знает: современные методы диагностики и прогнозирования результатов хозяйственной деятельности ПЭС и выбора рациональных управленческих решений по их развитию Умеет: принять комплексное решение по проблеме повышения устойчивости развития ПЭС Владеет: подходами к выбору рациональных управленческих решений по развитию ПЭС
ПК-2 (владением теоретическими и методологическими принципами, методами и способами управления экономическими системами, а также институциональными и инфраструктурными аспектами развития экономических систем)	Знает: закономерности развития производственно-экономических систем в условиях высокой динамики среды и способы повышения их устойчивости Умеет: использовать принципы и методы теории управления при повышении конкурентоспособности ПЭС и их устойчивости Владеет: принципами и методами теории управления при повышении конкурентоспособности ПЭС и их устойчивости
ПК-3 (готовностью к изучению субъектов управления экономическими системами)	Знает: современные подходы управления экономическими системами и методы оценки эффективности управления Умеет: обосновать выбор методик оценки эффективности управления экономическими субъектами Владеет: методологией и средствами анализа в управлении, в том числе анализа эффективности управления экономическими системами и путями повышения их эффективности
ПК-4 (способностью к исследованию управленческих отношений, возникающих в процессе формирования, развития (стабилизации) и разрушения экономических систем)	Знает: современные методические подходы к комплексной оценке эффективности принимаемых управленческих решений Умеет: обосновать выбор методик оценки эффективности управленческих решений Владеет: методологией и средствами анализа эффективности управленческих решений, формирования путей повышения их эффективности
ПК-5	Знает: современные методические подходы преподавания

(готовностью к преподаванию экономических дисциплин)	экономических дисциплин, основные тенденции развития экономики в стране и мире.
	Умеет: организовать учебный процесс и использовать в работе современные технологии
	Владеет: методологией и средствами современных технологий, применяемых в процессе обучения, владеет качественным понятийным аппаратом и способностью донести качественную информацию до студентов и слушателей

2. Государственный экзамен.

2.1. Форма проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям программы аспирантуры, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен проводится в письменно-устной форме.

Раздел 1 – «Педагогическая деятельность»

1. Специфика профессиональной деятельности преподавателя вуза.
2. Содержание инновационной деятельности преподавателя высшей школы.
3. Профессионально-педагогическая культура преподавателя: сущность и структура.
4. Профессионально-педагогические компетенции преподавателя вуза.
5. Педагогические способности преподавателя вуза. Анализ собственных педагогических способностей.
6. Профессионально-педагогическое общение преподавателя: сущность, стили, модели (подтвердить конкретными примерами).
7. Социально-психологический портрет современного студента.
8. Типология взаимодействия субъектов образовательного процесса в вузе в контексте профессионально-личностного развития преподавателя и студента.
9. Лекция как ведущий метод обучения в вузе: сущность, структура, особенности проведения.
10. Нетрадиционные виды лекций, особенности их организации и проведения (рассмотреть один вид подробно применительно к своей специальности).
11. Общая характеристика образовательных технологий в вузе.
12. Характеристика конкретной образовательной технологии в вузе с анализом ее достоинств и ограничений применения (применительно к профилю подготовки аспиранта).
13. Семинарские и практические занятия в вузе.
14. Технология (методика) проведения семинарского (практического) занятия по профилю подготовки аспиранта.

15. Приемы активизации познавательной деятельности студентов на лекции и семинаре (применительно к профилю подготовки аспиранта).
16. Формы и методы педагогического контроля в вузе. Примеры различных видов контроля (по профилю подготовки аспиранта).
17. Методы и формы самостоятельной работы студентов. Примеры репродуктивных, частично-поисковых и творческих видов работ (по профилю подготовки аспиранта).
18. Организация исследовательской и проектной деятельности студентов (на примере своей специальности).
19. Использование мультимедийных средств в учебном процессе высшей школы (на примере своей специальности).
20. Приемы профилактики педагогического конфликта. Анализ способов разрешения конкретной конфликтной ситуации в вузе.
21. Профессиональное воспитание студентов: сущность и технологии. Проблемные аспекты профессионального воспитания студентов в вузе (на примере своей специальности).
22. Сравнительный анализ подготовки преподавателя высшей школы в России и за рубежом (на примере конкретной страны)

Раздел 2 – «Научно-исследовательская деятельность»

1. Методологические основания исследования.
2. Характеристика этапов исследования (по профилю подготовки аспиранта).
3. Теоретические методы, используемые при организации собственного исследования.
4. Эмпирические методы, используемые при организации собственного исследования.
5. Методы обработки и анализа данных, их взаимосвязь с методами сбора информации (на примере собственного исследования).
6. Библиографические списки в научных изданиях и в выпускных квалификационных работах.
7. Научный текст, его характеристики и виды.
8. Основные этапы разработки научного проекта (желательно на примере собственного проекта)
9. Методика формирования основного контента научно-исследовательского проекта.
10. Основные требования к современным публикациям и возможности поиска кластерных публикаций в международных базах данных.
11. Современные требования к научно-квалификационной работе (диссертации) и профессиональной подготовке преподавателя высшей школы
12. Специфика аспирантуры и правовое положение аспирантов
13. Понятийно-категориальный аппарат исследования (по профилю подготовки аспиранта)

14. Выбор темы и разработка программы научно-квалификационной работы (диссертации).

15. Структура, логика и основные этапы разработки научно-квалификационной работы (диссертации), методика поиска и систематизации научно-теоретической информации

16. Обоснование актуальности и определение степени теоретической разработанности темы научно-квалификационной работы (диссертации)

17. Разработка объекта и предмета, цели и задач научно-квалификационной работы (диссертации).

18. Методика определения научной новизны и обоснования положений научно-квалификационной работы (диссертации)

19. Теоретическая и практическая значимость научно-квалификационной работы (диссертации), апробация результатов научно-исследовательской работы и методика их проверки.

20. Процедура защиты диссертаций в диссертационном совете.

2.2. Основная тематика, включаемая в государственный экзамен

Содержание программы государственного экзамена представлено четырьмя разделами, которые характеризуют основные направления подготовки аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 – «Экономика», профиль «Экономика и управление народным хозяйством».

При формировании экзаменационных билетов соблюдается следующий порядок: первый вопрос в билете по циклу/дисциплине:

«Экономика и управление народным хозяйством»

1. Государственное регулирование экономики. Методы и инструменты государственного регулирования экономики.

2. Промышленная политика. Структурная политика. Место и роль отдельных отраслей промышленности в технологическом развитии экономики.

3. Научно-техническая политика. Инновационная политика государства: ее проявления в России в настоящее время и в перспективе.

4. Национальная инновационная система. Инструменты формирования инвестиционной инфраструктуры экономики.

5. Программирование развития экономики и промышленности. Федеральные целевые программы: состав и уровни финансирования.

6. Методологические и методические подходы к оценке эффективности национальных, отраслевых и региональных программ развития.

7. Методология и методические проблемы разработки прогнозов развития отраслевых и межотраслевых комплексов.

8. Теоретические и методологические основы оценки эффективности развития предприятий, отраслей и комплексов промышленности.

9. Амортизационная политика государства в сфере промышленного производства.

10. Экономическая оценка экологических воздействий промышленности на окружающую среду.

11. Формирование механизма устойчивого развития промышленных отраслей и комплексов.

12. Микроэкономика как наука о принципах экономического поведения, правилах принятия оптимальных решений на уровне основных звеньев промышленности.

13. Понятие «субъект хозяйствования», классификация по видам деятельности, организационно-правовым формам и другим признакам.

14. Организация производственных процессов, производственный менеджмент на предприятии.

15. Концентрация промышленного производства: сущность, условия и факторы эффективности. Особенности концентрации промышленного производства в современных условиях.

16. Формы специализации, координирования и комбинирования в промышленности.

17. Принципы рациональной организации производственной системы. Критерии оценки эффективности функционирования производственной системы.

18. Методические подходы к обоснованию размещения промышленных предприятий.

19. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Промышленная организация как система.

20. Законы организации и функционирования промышленных систем (предприятий, отраслей, комплексов).

«Структура развития рынков: отраслевых, региональных, мировых»

1. Рынок и его основные инструменты. Типология рынков.

2. Функция полезности: сущность, способы описания. Кривые безразличия и их свойства. Предельная норма замещения. Потребительское равновесие. Эффект дохода и эффект замещения в теории потребительского выбора.

3. Закон потребления, закон спроса, равновесия, рынок, равновесная цена; излишки потребителя и производства, теории поведения потребителя и производителя (предприятия).

4. Производственная функция, факторы производства, рабочая сила, физический капитал.

5. Современная конкуренция: признаки и условия.

6. Дефекты рынка: общественные блага, экстерналии (внешние дефекты), асимметричная информация, монополия и олигополия.

7. Общие признаки несовершенной конкуренции. Монополистическая конкуренция: сущность, условия кратко- и долгосрочного равновесия монопольно-конкурентной фирмы.

8. Сравнительный анализ долгосрочного равновесия в условиях совершенной конкуренции, несовершенной конкуренции и монополии.

9. Спрос и предложение ресурсов: сущность, закономерность формирования. Рынки ресурсов в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.

10. Рынок капитала: спрос на инвестиции и предложения инвестиционных ресурсов.

11. Рынки факторов производства, рента, заработная плата.

12. Теоретические принципы и практика ценообразования на промышленную продукцию.

13. Особенности рынка в России. Проблема стимулирования внутреннего спроса.

14. Институциональные преобразования в промышленности с учетом требований рынка и глобализации мировой экономики.

15. Функционирование промышленных товарных рынков с ограниченной и развитой конкуренцией в условиях глобализации мировой экономики и свободной торговли.

16. Экономико-правовые аспекты управления структурными преобразованиями в промышленности и роль государства в развитии интеграционных процессов в промышленности.

17. Регулирование и управление деятельностью естественных монополий.

18. Процессы корпоратизации в основных отраслях промышленности. Направления совершенствования организационно-правовых форм в современных условиях хозяйствования в интегрированных структурах.

19. Формирование вертикально и горизонтально интегрированных хозяйственных структур в промышленности.

20. Формирование механизмов устойчивого развития экономики промышленных отраслей, комплексов предприятий.

«Актуальные проблемы бухгалтерского учёта, анализа и аудита»

1. Предмет и метод бухгалтерского учета.
2. Первичное наблюдение и документация.
3. Инвентаризация имущества и обязательств.
4. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.
5. Бухгалтерский баланс. Счета и двойная запись.
6. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и бухгалтерского баланса.
7. Оценка и калькуляция.
8. Организация бухгалтерского учета и разработка учетной политики.

9. Законодательное регулирование бухгалтерского учета.
10. Учет денежных средств.
11. Учет расчетных операций.
12. Учет основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений.
13. Учет материально-производственных запасов.
14. Учет затрат на производство.
15. Учет выпуска и реализации готовой продукции, товаров.
16. Учет финансовых результатов.
17. Учет капитала.
18. Учет кредитов и займов.
19. Анализ в системе управления.
20. Информационное обеспечение и организация экономического анализа.

***«Экономико-математические модели
статистических исследований»***

1. Математические методы прогноза
2. Представление рисков в экономико-математических моделях оптимального планирования.
3. Понятие априорного решения в стохастическом программировании.
4. Понятие апостериорного решения в стохастическом программировании.
5. Отражение неопределённости спроса в математических моделях оптимального планирования.
6. Теоретические основы применения математических методов в логистике.
7. Формулировка и экономическая интерпретация классической задачи управления запасами.
8. Понятие и экономическая интерпретация системы массового обслуживания.
9. Понятие и экономическая интерпретация цены игры.
10. Определение цены матричной антагонистической игры с нулевой суммой.
11. Оптимальные смешанные стратегии: понятие, причины использования, приёмы практической реализации.
12. Понятие и примеры матричных антагонистических игр с нулевой суммой.
13. Задача определения оптимальной смешанной стратегии в антагонистической матричной игре с нулевой суммой и её экономическая интерпретация.
14. Понятие сетевого графика. Основные понятия и определения. Критический путь. Резервы времени выполнения работ.
15. Основные понятия теории игр.

16. Основные элементы задачи линейного программирования (ЗЛП).
17. Формы записи задач линейного программирования.
18. Геометрическая интерпретация и графический метод решения задач линейного программирования.
19. Задача линейного программирования: экономический смысл.
20. Имитационный и оптимизационный методы анализа в экономике: сущность и сравнение.

2.3. Критерии оценки

Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного экзамена включают:

1. Уровень освоения аспирантом теоретического и практического материала, предусмотренного учебными программами по дисциплинам государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 – «Экономика»;

2. Умения аспиранта использовать приобретенные теоретические и методические знания и собственный производственный опыт для анализа профессиональных проблем;

3. Аргументированность, иллюстративность, четкость, ясность, логичность изложения, профессиональная эрудиция. В соответствии с указанными критериями ответ аспиранта оценивается следующим образом:

• **Оценка «отлично»** – глубокие, исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета.

• **Оценка «хорошо»** – твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы; при ответах на вопросы могут быть допущены отдельные незначительные неточности, хотя в целом задача решена верно.

• **Оценка «удовлетворительно»** – твердое знание и непонимание основных вопросов программы; правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, при ответах на отдельные вопросы допущены серьезные неточности.

• **Оценка «неудовлетворительно»** – неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов.

• **Итоговая оценка** определяется как среднее арифметическое оценок по всем вопросам билета. В случае спорности приоритет отдается профилирующим предметам специальности.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Оценки за

итоговый экзамен объявляются в день сдачи экзамена после их утверждения председателем ГЭК.

2.4. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

1. Абель, Э. Макроэкономика / Э. Абель, Б. Бернанке; пер. с англ. – 5-е изд. – СПб. : Питер, 2016. – 768 с.
2. Аскеров, П. Ф. Общая и прикладная статистика : учеб. / П. Ф. Аскеров, Р. Н. Пахунова, А. В. Пахунов. – М. :Юрайт, 2014. – 217 с.
3. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет : учеб. для бакалавров / В. П. Астахов. – М. :Юрайт. – 2014. – 988 с.
4. Бухгалтерский учет : учеб. / Н. П. Кондраков. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 681 с.
5. Бычкова, С. Г. Социальная статистика. Практикум : учеб. пособие для академ. бакалавриата / С. Г. Бычкова. – М. :Юрайт, 2014. – 524 с. – (Гриф УМО).
6. Вузовский учебник, 2014. – 576 с. – (Рекомендовано Министерством образования и науки РФ).
7. Гальперин, В. М. Микроэкономика. В 3 т. / В. М. Гальперин, С. М. Игнатъев, В. И. Моргунов; общ. ред. В. М. Гальперина. – М. :Омега-Л, Экономикс, 2015. –1026 с.
8. Макроэкономика : теория и российская практика: учеб. / под ред. А. Г. Грязновой и Н. Н. Думной. – 6-е изд., стер. – М. : КНОРУС, 2015. – 680 с.
9. Никифоров, А. А. Макроэкономика : научные школы, концепции, экономическая политика : учеб. / А. А. Никифоров, О. Н. Антипина, Н. А. Миклашевская; под общ. ред. А. В. Сидоровича. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Дело и Сервис, 2015. – 624 с.
10. Чуева, Л. Н. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учеб. / Л. Н. Чуева, И. Н. Чуев. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К°, 2014. – 384 с.

Дополнительная литература

1. Засобина, Г.А. Психолого-педагогические основы образовательного процесса в высшей школе : учебное пособие / Г.А. Засобина, Т.А. Воронова, И.И. Корягина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 231 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-54475-3743-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272317>
2. Лапаева, М.Г. Методология научных исследований : учебное пособие для аспирантов / М.Г. Лапаева, С.П. Лапаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 249

с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1791-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485476>

3. Околелов, О.П. Образовательные технологии: методическое пособие / О.П. Околелов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 204 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4636-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278852>

4. Рыбина, З.В. Экономика : учебное пособие / З.В. Рыбина. - 2-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 550 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-8777-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450634>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ

1. <http://www.libertarium.ru/librарv> - Библиотека материалов по экономической тематике
2. <http://www.finansv.ru>- Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России
3. <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery>- Галерея экономистов
4. <http://www.nobel.se/economics/laureates> - Лауреаты Нобелевской премии
5. <http://www.almaz.com/nobel/economics>-Лауреаты Нобелевской премии по экономике
6. <http://www.cbr.ru>- Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
7. <http://www.rbc.ru>-РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)
8. <http://www.budgetrf.ru>- Мониторинг экономических показателей
9. <http://www.gks.ru> -Федеральная служба государственной статистики
10. <http://minfin.rinet.ru> - Официальный сайт Министерства финансов РФ
11. <http://www.president.kremlin.ru> - Официальный сайт Президента РФ.
12. <http://www.gov.ru> - сервер органов государственной власти Российской Федерации.
13. <http://fcior.edu.ru> - Сайт "Федерального центра информационно-образовательных ресурсов " (ФЦИОР).
14. <http://uecs.ru/> - Журнал ВАК: "Управление экономическими системами: электронный научный журнал".
15. <http://rsuh.bv.ru/> - Интерактивный электронный словарь - управление персоналом.
16. <http://eur.ru/> - Экономика и управление на предприятиях.
17. <http://economicus.ru> - экономический портал.
18. www.altcr.ru/common/articles.shtml - (тексты статей по темам: стратегия, конкуренция, инновации, экономика и финансы, маркетинг, управление и организация, исследования по управлению).
19. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека.

20. <http://www.gpntb.ru> - Государственная публичная научно-техническая библиотека России.
21. <http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека.
22. <http://www.iqlib.ru> - (научные и учебные издания, предназначенные для абитуриентов, студентов, аспирантов, преподавателей).
23. <http://elibrarv.ru> - Научная электронная библиотека.
24. <http://www.aup.ru> - (электронная библиотека по вопросам экономики, менеджмента и маркетинга).
25. <http://www.eur.ru> - научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятии».
26. <http://diss.rsl.ru> - электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.
27. <http://www.profobrazovanie.org/t396-topic> - Большая экономическая библиотека.
28. <http://soc.lib.ru> - Электронная библиотека («Социология, Психология, Управление», исключительно для научно-исследовательских целей).

3. Содержание программы государственных аттестационных испытаний в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно- квалификационной работы (диссертации)

Подготовленная научно-квалификационная работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»:

- в работе должно содержаться решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны;

- научно-квалификационная работа (диссертация) должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора научно-квалификационной работы (диссертации) в науку;

- в научно-квалификационной работе (диссертации), имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в научно-квалификационной работе (диссертации), имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов;

- предложенные автором научно-квалификационной работы (диссертации) решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями;

- основные научные результаты научно-квалификационной работы (диссертации) должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях должно быть: в области искусствovedения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 3; в остальных областях - не менее 2.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

Требования кафедры, предъявляемые к оригинальности текста:

- оригинальность текста научно-квалификационной работы (диссертации) должна быть не менее 85 %.

- оригинальность текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) должна быть не менее 90 %.

Если процент оригинальности меньше указанных выше показателей, то аспирант не допускается к предварительному рассмотрению на заседании кафедры научно-квалификационной работы (диссертации) (предзащите).

Представление основных результатов выполненной научно-квалификационной работы по теме проводится в форме научного доклада.

Научно-квалификационная работа (диссертация) и текст научного доклада должны быть представлены аспирантом на кафедру в печатном виде в переплете в одном экземпляре, а также в электронном виде на компакт-диске/флеш-накопителе не менее чем за два месяца до государственной итоговой аттестации, где назначается дата предварительного рассмотрения научно-квалификационной работы (диссертации) на заседании кафедры (предзащита).

По результатам представления на выпускающей кафедре основных результатов выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающимся (предзащита) оформляется расширенная выписка из заседания кафедры с рекомендацией к защите и проект заключения на научно-квалификационную работу (диссертацию)

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) представляет собой краткое изложение проведенных аспирантом научных исследований. В научном докладе излагаются основные идеи и выводы научно-квалификационной работы (диссертации), показываются вклад автора в проведенное

исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, приводится список публикаций аспиранта, в которых отражены основные научные результаты диссертации.

Научный руководитель дает письменный отзыв на подготовленный Научный доклад обучающегося не позднее чем за четырнадцать календарных дней до даты начала проведения государственных аттестационных испытаний.

Обучающийся, допущенный к представлению Научного доклада, обязан за две недели до представления Научного доклада сдать на соответствующую кафедру готовый Научный доклад в одном экземпляре в печатном виде, а также на электронном носителе.

Тексты Научных докладов, за исключением текстов Научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования.

Для проведения ГИА в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам ГИА в Университете создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Председатель ГЭК открывает заседание комиссии, оглашает фамилию, имя, отчество выпускника, тему НКР (диссертации), научного руководителя и рецензента. Секретарь ГЭК фиксирует данную информацию в протоколе.

Обучающемуся предоставляется не более 10 минут для представления Научного доклада. В ходе представления доклада с использованием электронной презентации обучающийся даёт общую характеристику НКР (диссертации), кратко раскрывает содержание глав НКР, вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований.

После доклада обучающегося члены ГЭК задают вопросы. После ответа обучающегося на вопросы, председатель ГЭК оглашает отзыв научного руководителя и рецензию на работу (научный руководитель и рецензент могут выступать в ходе представления научного доклада обучающимся). Обучающемуся предоставляется право ответа на замечания рецензента. Секретарь ГЭК заносит в протокол вопросы и общую характеристику ответа обучающегося на вопросы и замечания рецензента.

Продолжительность защиты представленного Научного доклада, как правило, составляет не более 20 минут.

По окончании представления Научного доклада обучающимися, объявляется совещание, на котором присутствуют только члены ГЭК. На совещании обсуждается доклад и представление доклада каждого обучающегося. По итогам обсуждения в протоколы и ведомость выставляются оценки.

По итогам совещания ГЭК результаты представления Научного доклада оглашаются обучающимся.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и предварительном рассмотрении диссертации на заседании кафедры, Университет дает заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

3.1. Апелляция по результатам представления научного доклада:

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с его результатом.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность

пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии с ФГОС.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

3.2. Требования к структуре и содержанию научно-квалификационной работы (диссертации)

Научно-квалификационная работа (диссертация) оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- а) титульный лист;
- б) оглавление;
- в) текст научно-квалификационной работы (диссертации), включающий в себя введение, основную часть, заключение, список литературы (а также – при необходимости – список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения).

Введение к диссертации включает в себя обоснование актуальности избранной темы, обусловленной потребностями теории и практики; степень разработанности в научной и научно-практической литературе; цели и задачи исследования, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы проведенных научных исследований; положения, выносимые на защиту; степень достоверности и апробацию результатов.

Основная часть текста научно-квалификационной работы (диссертации), представляет собой изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет научно-квалификационной работы (диссертации); а также может содержать графический материал (рисунки, графики и пр.) (при необходимости).

В основной части текст подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении научно-квалификационной работы (диссертации) излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Оформление научно-квалификационной работы (диссертации) должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления, утвержденного приказом Росстандарта от 13.12.2011 № 811-СТ.

3.3 Оформление структурных элементов

научно-квалификационной работы (диссертации)

1. Общие правила оформления:

Научно-квалификационная работа (диссертация) должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 12-14 пунктов. Диссертация должна иметь твердый переплет.

Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

Страницы диссертации должны иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

Все страницы научно-квалификационной работы (диссертации), включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра "2" и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

2. Оформление титульного листа:

Титульный лист является первой страницей научно-квалификационной работы (диссертации). На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование университета;
- фамилию, имя, отчество аспиранта;
- название темы научно-квалификационной работы (диссертации);
- наименование направления подготовки и профиля подготовки;
- искомую степень и отрасль науки;
- фамилию, имя, отчество научного руководителя, ученую степень и ученое звание;
- место и год написания научно-квалификационной работы (диссертации).

3. Оформление оглавления:

Оглавление - перечень основных частей научно-квалификационной работы (диссертации) с указанием страниц, на которые их помещают.

Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

4. Оформление текста диссертации:

Каждую главу (раздел – введение, заключение, список литературы, приложения и т.п.) научно-квалификационной работы (диссертации) начинают с новой страницы.

Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.

В научно-квалификационной работе (диссертации) аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в научно-квалификационной работе (диссертации) результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в научно-квалификационной работе (диссертации) это обстоятельство.

Библиографические ссылки в тексте научно-квалификационной работы (диссертации) оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к научно-квалификационной работе (диссертации). Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте научно-квалификационной работы (диссертации). При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Таблицы, используемые в научно-квалификационной работе (диссертации), размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к научно-квалификационной работе (диссертации). Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте научно-квалификационной работы (диссертации). При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте научно-квалификационной работы (диссертации) следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

5. Оформление списка сокращений и условных обозначений:

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в научно-квалификационной работе (диссертации) сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа - их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении научно-квалификационной работы (диссертации).

6. Оформление списка терминов:

При использовании специфической терминологии в диссертации должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений. Термин записывают со строчной буквы, а определение - с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении научно-квалификационной работы (диссертации). Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5.

7. Оформление списка литературы:

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой. Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов. Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический.

При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации.

При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет. При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1.

8. Оформление приложений:

Материал, дополняющий основной текст научно-квалификационной работы (диссертации), допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении диссертации. Список располагают после списка литературы. Приложения располагают в тексте диссертации или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию. В тексте научно-квалификационной работы (диссертации) на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации. Приложения должны быть перечислены в оглавлении диссертации с указанием их номеров, заголовков и страниц. Отдельный том «Приложения» должен иметь титульный лист, аналогичный титульному листу основного тома диссертации с добавлением слова «Приложения», и самостоятельное оглавление. Наличие тома «Приложения» указывают в оглавлении первого тома диссертации. Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

3.4. Требования к структуре и содержанию научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Научный доклад оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- а) титульный лист;
- б) текст научного доклада, включающий в себя введение, основные идеи и выводы НКР (диссертации), вклад обучающегося в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований.
- в) список публикаций обучающегося, в которых отражены основные научные результаты НКР (диссертации).

Оформление Научного доклада должно соответствовать требованиям п. 7 «Оформление структурных элементов диссертации в виде научного доклада» ГОСТ Р 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления, утвержденного приказом Росстандарта от 13.12.2011 № 811-СТ.

Требования к переплету: 1) переплет на пластиковой пружине; 2) перед титульным листом Научного доклада вшивается файл (для хранения отзыва, рецензии); 3) обложка прозрачная.

3.5 Оформление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

1. Общие правила оформления:

Научный доклад должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 12-14 пунктов. Научный доклад может иметь твердый или мягкий переплет.

Общий объем научного доклада не должен превышать 1а.л (1 а.л. - примерно 22–23 машинописные страницы А-4 на русском языке при стандартном заполнении).

Страницы научного доклада должны иметь следующие поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

Все страницы научного доклада, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

2. Оформление титульного листа:

На титульном листе научного доклада приводят следующие сведения:

- наименование университета;
- фамилию, имя, отчество аспиранта;
- название темы научно-квалификационной работы (диссертации);
- наименование направления подготовки и профиля подготовки;
- искомую степень и отрасль науки;
- фамилию, имя, отчество научного руководителя, ученую степень и ученое звание;
- место и год написания научно-квалификационной работы (диссертации).

3. Оформление текста научного доклада:

Научный доклад может быть оформлен как с разбиением на главы (разделы), так и без оного. При использовании в тексте научного доклада глав (разделов) они не должны начинаться с новой страницы. Остальные правила оформления текста научного доклада идентичны правилам оформления научно-квалификационной работы (диссертации).

В научном докладе необходимо отразить актуальность темы исследования, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы исследования, а также, кратко раскрыть содержание глав (разделов) научно-квалификационной работы (диссертации).

Общая характеристика работы включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;
- цели и задачи;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробацию результатов.

Основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) научно-квалификационной работы (диссертации).

4. Оформление списка публикаций аспиранта:

Список публикаций аспиранта должен включать библиографические записи на опубликованные аспирантом материалы диссертации. Библиографические записи в списке публикаций аспиранта оформляют согласно ГОСТ 7.1.

3.6. Описание шкал и процедур оценивания результатов государственных аттестационных испытаний в форме защиты научного доклада

В качестве *критериев* оценки представления Научного доклада выделяются:

- актуальность, полнота раскрытия темы, научный аппарат, обоснованность выводов и рекомендаций;
- соответствие работы профилю направления подготовки;
- доклад обучающегося (в т.ч. наличие презентационного и раздаточного материала и т.д.) и аргументированность ответа на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента;
- отзыв научного руководителя и оценка работы рецензентом и другие требования, предъявляемые программой ГИА.

Оценка научного доклада учитывает процедуры:

- соответствие уровня теоретической и практической подготовки аспиранта требованиям образовательного стандарта (актуальность, конкретность, реальность, практическое применение, обоснование эффективности предлагаемых решений);

- умение представить результаты исследования (структура, содержание доклада; владение навыками публичного выступления; форма, содержание и качество иллюстративного материала);
- способность вести научную дискуссию (обоснованность, корректность и полнота ответов аспиранта);
- актуальность темы исследования (заявка на разработку темы; перспективность темы и пр.);
- научный подход и логика исследования (научный аппарат исследования; структура и содержание работы);
- самостоятельность и творческий подход в исследовании (оригинальность; элементы новизны на локальном, региональном уровне);
- обоснованность выводов по результатам исследования (соответствие задачам исследования; научное обоснование; логика изложения);
- теоретическая и практическая значимость результатов исследования (справка о внедрении результатов исследования на производстве; дипломы победителей конкурсов творческих работ и научных исследований в сфере сервиса; публикация результатов исследования в научных изданиях и др.);
- соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению работ.

Шкала оценивания результатов защиты научного доклада. Результаты представления Научного доклада определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка «отлично» – актуальность проблемы обоснована анализом состояния теории и практики в конкретной области науки. Показана значимость проведенного исследования в решении научных проблем: найдены и апробированы эффективные варианты решения задач, значимых как для теории, так и для практики. Грамотно представлено теоретико-методологическое обоснование научно-квалификационной работы (диссертации), четко сформулирован авторский замысел исследования, отраженный в понятийно-категориальном аппарате; обоснована научная новизна, теоретическая и практическая значимость выполненного исследования, глубоко и содержательно проведен анализ полученных результатов эксперимента. Текст научно-квалификационной работы (диссертации) отличается высоким уровнем научности, четко прослеживается логика исследования, корректно дается критический анализ существующих исследований, автор доказательно обосновывает свою точку зрения.

Оценка «хорошо» – достаточно полно обоснована актуальность исследования, предложены варианты решения исследовательских задач, имеющих конкретную область применения. Доказано отличие полученных результатов исследования от подобных, уже имеющих в науке. Для обоснования исследовательской позиции взята за основу конкретная теоретическая концепция. Сформулирован терминологический аппарат, определены методы и средства научного исследования, Но вместе с тем нет

должного научного обоснования по поводу замысла и целевых характеристик проведенного исследования, нет должной аргументированности представленных материалов. Нечетко сформулированы научная новизна и теоретическая значимость. Основной текст научно-квалификационной работы (диссертации) изложен в единой логике, в основном соответствует требованиям научности и конкретности, но встречаются недостаточно обоснованные утверждения и выводы.

Оценка «удовлетворительно» – актуальность исследования обоснована недостаточно. Методологические подходы и целевые характеристики исследования четко не определены, однако полученные в ходе исследования результаты не противоречат закономерностям практики. Дано технологическое описание последовательности применяемых исследовательских методов, приемов, форм, но выбор методов исследования не обоснован. Полученные результаты не обладают научной новизной и не имеют теоретической значимости. В тексте диссертации имеются нарушения единой логики изложения, допущены неточности в трактовке основных понятий исследования, подмена одних понятий другими.

Оценка «неудовлетворительно» – актуальность выбранной темы обоснована поверхностно. Имеются несоответствия между поставленными задачами и положениями, выносимыми на защиту. Теоретико-методологические основания исследования раскрыты слабо. Понятийно-категориальный аппарат не в полной мере соответствует заявленной теме. Отсутствуют научная новизна, теоретическая и практическая значимость полученных результатов. В формулировке выводов по результатам проведенного исследования нет аргументированности и самостоятельности суждений. Текст работы не отличается логичностью изложения, носит эклектичный характер и не позволяет проследить позицию автора по изучаемой проблеме. В работе имеется плагиат.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы государственных аттестационных испытаний в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

а) НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

1. ГОСТ Р 7.0.11-2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]: Национальный стандарт РФ. - Введ. 2012 - 09 - 01. – М.: Стандартинформ, 2012. - 16 с. - URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=179727>
2. ГОСТ Р 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]: Межгосударственный стандарт. - Введ. 2002 - 07 – 01: ред. от 2005 – 09 - 07.

– М.: Стандартинформ, 2012. – 20 с. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=130946>

б) ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Мусина, О. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Мусина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 150 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278882>

2. Смирнов, Г. В. Основы научных исследований: Учебное пособие для аспирантов [Электронный ресурс] / Г. В. Смирнов — Томск: ТУСУР, 2018.

в) ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Харченко, Л. Н. Научно-исследовательская деятельность. Научный семинар. Модуль 1-2. Презентация [Электронный ресурс] / Л. Н. Харченко. - М.: Директ-Медиа, 2014. – 51 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240779>

г) ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ:

Перечень Интернет-ресурсов:

№	Наименование ресурса	Электронный адрес
1.	Scopus	http://www.scopus.com
2.	Web of Science	http://apps.isiknowledge.com .
3.	Гарант	http://www.garant.ru/
4.	Журнал «Вопросы экономики»	http://www.vopreco.ru/
5.	Консультант-Плюс	http://www.consultant.ru/
6.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	http://cyberleninka.ru/
7.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp
8.	Сайт ВАК Минобрнауки РФ	http://vak.ed.gov.ru/
9.	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент	http://www.ecsocman.edu.ru/

Перечень программного обеспечения:

Перечень программ гообеспечения: №	Наименование программного обеспечения	Вид (ПП или ЭИ или УМК)
1.	СПС «Консультант+»	ПП
2.	Microsoft Office 2007	ПП
3.	Браузеры: Internet Explorer, Mozilla, Opera и др.	ПП

Polpred.com - Обзор СМИ https://www.polpred.com/	База данных с рубрикатом: 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам.
--	---

<p>Бюро ванДайк (BvD) https://www.bvdi№fo.com/ru-ru/home?utm_campaign№=search&utm_medium=cpc&utm_source=google</p>	<p>Бюро ванДайк (BvD) публикует исчерпывающую информацию о компаниях России, Украины, Казахстана и всего мира, а также бизнес-аналитику.</p>
<p>Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/</p>	<p>Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права.</p>
<p>Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/</p>	<p>Удовлетворение потребностей органов власти и управления, средств массовой информации, населения, научной общественности, коммерческих организаций и предпринимателей, международных организаций в разнообразной, объективной и полной статистической информации – главная задача Федеральной службы государственной статистики. Международная экспертиза признала статистические данные Федеральной службы государственной статистики надежными.</p>
<p>научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/</p>	<p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе</p>
<p>портал Электронная библиотека: диссертации http://diss.rsl.ru/?me№u=disscatalog/</p>	<p>Российская государственная библиотека предоставляет возможность доступа к полным текстам диссертаций и авторефератов, находящимся в электронной форме, что дает уникальную возможность многим читателям получить интересующую информацию, не покидая своего города. Для доступа к ресурсам ЭБД РГБ создаются Виртуальные читальные залы в библиотеках организаций, в которых и происходит просмотр электронных диссертаций и авторефератов пользователями. Каталог Электронной библиотеки диссертаций РГБ находится в свободном доступе для любого пользователя сети Интернет.</p>
<p>сайт Института научной информации по общественным</p>	<p>Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объем массивов</p>

<p>наукам РАН. http://www.i№io№.ru</p>	<p>составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей.</p> <p>В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН.</p> <p>Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.</p>
<p>Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru</p>	<p>Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки.</p> <p>Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи.</p> <p>Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.</p>

5. Материально-техническое обеспечение ГИА

Для обеспечения ГИА используются:

- компьютерные классы, оборудованные для проведения практических работ средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет;
- компьютер и мультимедийный проектор (обеспечение презентаций лекций и самостоятельных разработок аспирантов);
- установленное лицензионное программное обеспечение;
- книжный фонд библиотеки;
- учебные и методические пособия.

6. Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – «индивидуальные особенности»).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее – научно-квалификационная работа) – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо диктуются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющих у обучающихся;

- для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее –индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Форма титульного листа кандидатской диссертации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

На правах рукописи

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ

Направление подготовки «Наименование направления подготовки»
Направленность (профиль) подготовки «Наименования профиля подготовки»

Шифр и наименование специальности
(по Номенклатуре специальностей научных работников)

Диссертация
на соискание ученой степени
кандидата _____ наук

Научный руководитель:
ученая степень, ученое
звание,
Фамилия, инициалы

Город – год

Форма титульного листа Научного доклада

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

НАУЧНЫЙ ДОКЛАД
ПО ТЕМЕ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(ДИССЕРТАЦИИ):

Научный руководитель _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Город – год

Отзыв научного руководителя

на научный доклад Фамилия, Имя, Отчество аспиранта на тему «_____», об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по направлению подготовки, направленности (профилю) (Код и наименование направления подготовки, направленности (профиля) полностью).

В отзыве руководителя, дается общая характеристика аспиранта, отмечается его работа как научного исследователя, способность формулировать цели и задачи, определять и обосновывать применение необходимых методов исследования, способность анализа и интерпретации полученных результатов, а также другие аспекты деятельности аспиранта как научного работника.

В характеристике аспиранта также отмечается опыт его преподавательской работы в период его работы над НКР (диссертацией). Далее в отзыве приводится точка зрения научного руководителя аспиранта на выполненную работу: отмечается актуальность темы НКР (диссертации), дается оценка научной новизны, обоснованности и достоверности научных положений, характеризуются выводы и рекомендации, сформулированные в работе.

Также в отзыве научный руководитель дает характеристику практической ценности полученных аспирантом результатов и характеризует их значимость для науки и практики.

Кроме того, в отзыве научного руководителя может отмечаться значительный объем изученных аспирантом литературных источников по теме НКР (диссертации), применение современных методов обработки данных и другие моменты, характеризующие аспиранта, как научного исследователя.

В заключительной части отзыва научного руководителя характеризуется соответствие научного доклада требованиям и характеризуется возможность присвоения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Научный руководитель

ученая степень, ученое звание,
должность, название организации

подпись

ФИО

Примечание :

1. Подпись руководителя (консультанта) заверяется в кадровой службе по месту работы и скрепляется гербовой печатью.

ОТЗЫВ

на научный доклад Фамилия, Имя, Отчество аспиранта на тему «_____», об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по направлению подготовки, направленности (профилю) (Код и наименование направления подготовки, направленности (профиля) полностью).

(Структура отзыва)

Актуальность избранной темы.

Степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций

Достоверность и новизна научных положений, выводов и рекомендаций.

Замечания.

В заключительной части отзыва характеризуется соответствие научного доклада требованиям и характеризуется возможность присвоения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

(ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

ФИО полностью

Примечание

Обязательно указывается

а) почтовый адрес;

б) телефон;

в) адрес электронной почты;

г) наименование организации, работником которой является указанное лицо, должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает);

д) согласие субъекта персональных данных на автоматизированную обработку персональных данных, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии).

Примечание

Подпись заверяется в кадровой службе по месту работы и скрепляется печатью организации

Форма заключения организации на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор ФГБОУ ВО
«МГУТУ им.К.Г. Разумовского (ПКУ)»,

(ученая степень, ученое звание)

_____ *подпись* _____ *ФИО*

« ____ » _____ 201 ____ г.

Гербовая печать

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация

(название диссертации)

выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного подразделения),

В период подготовки диссертации аспирант _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

работал в _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

(наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20 ____ г. окончил _____
(наименование образовательного учреждения высшего образования)

по направлению подготовки, направленности (профилю)

(указывается наименование)

Справка об обучении выдана в 20 ____ г.

(полное официальное название организации (ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель - _____
(фамилия, имя, отчество; основное место работы)

полное официальное название организации в соответствии с уставом,
структурное _____

(подразделение, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором должны быть отражены:
- сведения об утверждении темы диссертации (дата и номер протокола);

- личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных исследований;
- новизна и практическая значимость результатов проведенных исследований;
- ценность научных работ аспиранта
- научная специальность, которой соответствует диссертация
- соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом.

Диссертация

(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по специальности

(отрасль науки)

(ям) _____

(цифр(ы) и наименование специальности(ей))

Заключение принято на заседании _____

(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании _____ чел. Результаты голосования: «за» - _____ чел., «против» - _____, «воздержалось» - _____ чел., протокол № _____ от «_____» _____ 201_____ г.

(Подпись лица оформившего заключение) (фамилия, имя, отчество - при наличии; указывается ученая степень, ученое звание, должность с указанием структурного подразделения организации)