



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБ-
РАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И
УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**

**Институт системной автоматизации, информационных технологий и предпринима-
тельства**

Кафедра информационных систем и технологий.

**«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой ИСиТ
д.ф.м.н., доцент**

**Красников С.А.
«20» февраля 2018 г.**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики - производственная преддипломная

Способ проведения практики – выездная, стационарная

Форма проведения практики - дискретная

Направление подготовки - 09.04.02 «Информационные системы и технологии»

Тип образовательной программы: академическая магистратура

**Направленность (профиль) подготовки:- Информационные системы в иннова-
ционном бизнесе и управлении качеством**

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Москва 2018 г.

Программа **преддипломной практики** разработана в соответствии с с Федеральным государственным образовательным стандартом Высшего образования по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного Приказом Минобрнауки России № 1402 от 30.10.2014 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии (уровень магистратуры)», в соответствии с учебным планом направления подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии профиль «Информационные системы в инновационном бизнесе и управлении качеством», а так же с профессиональным стандартом, «Менеджер по информационным технологиям», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «13» октября 2014 г. №716н.

Программа **преддипломной практики** «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» разработана рабочей группой под руководством д.п.н., профессора Чвановой М.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы доктор п.н., профессор ВАК по кафедре ИИТ, профессор кафедры ИСиИТ

М.С.Чванова

(подпись)

Программа **преддипломной практики** обсуждена и утверждена на заседании кафедры Информационных технологий и систем
Протокол № 6 от «20» февраля 2018 года

Заведующий кафедрой д.ф.м.н., доцент

С.А.Красников

(подпись)

Программа **преддипломной практики** рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей *(при совместной разработке или разработке по заказу)*:

Генеральный директор ООО «ИНИТС»



Генеральный директор ООО «БИИК-М»

Г. А. Новинская

Программа **преддипломной практики** рецензирована и рекомендована к утверждению:

к.э.н., доцент кафедры Управление качеством и инновации

И.П.Митрофанова

(подпись)

к.э.н., доцент кафедры Управление качеством и инновации

О.А. Исабекова

(подпись)

Оглавление

1. Тип производственной практики	4
2. Цель производственной практики	4
3. Задачи производственной практики.....	4
4. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО	5
5. Способ и формы проведения производственной практики	5
6. Место и время проведения производственной практики.....	5
7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики	6
8. Структура и содержание производственной практики	13
9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике.....	15
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике	15
11. Формы промежуточной аттестации по итогам практики.....	15
12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике	16
13. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	18
14. Материально-техническое обеспечение производственной практики	19
15. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к по-требностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).....	19
16. Лист регистрации изменений.....	20
Приложение 1	22
Приложение 2	23
Приложение 3	24
Приложение 4	25
Приложение 5	26

1. Тип производственной практики

преддипломная практика

2. Цели производственной практики

Цель преддипломной практики

- формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, сформированных в процессе обучения в магистратуре, для прохождения итоговой государственной аттестации и подготовки выпускной квалификационной работы;

- формирование и развитие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области исследования информационных процессов (в том числе образовательных систем) и их закономерностей, а также разработка и использование информационных технологий для решения задач (в том числе) образования и науки.

Преддипломная практика как составная часть ООП подготовки магистранта является заключительным этапом процесса обучения и предваряет завершение подготовки ВКР.

3. Задачи производственной практики

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;

- подбор необходимых материалов и итоговое оформление выпускной квалификационной работы;

- внедрение и оценка результатов самостоятельного научного исследования

В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа:

организационно-управленческая деятельность:

- организация взаимодействия коллективов разработчика и заказчика, принятие управленческих

решений в условиях различных мнений;

- нахождение компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, нахождение оптимальных решений

проектная деятельность:

- разработка стратегии проектирования, определение целей проектирования, критериев эффективности, ограничений применимости;

- концептуальное проектирование информационных систем и технологий;

- подготовка заданий на проектирование компонентов информационных систем и технологий на

основе методологии системной инженерии;

- выбор и внедрение в практику средств автоматизированного проектирования;

- унификация и типизация проектных решений;

научно-исследовательская деятельность:

- сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

- разработка и исследование теоретических и экспериментальных моделей объектов профессиональной деятельности в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышлен-

ность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества;

- разработка и исследование методик анализа, синтеза, оптимизации и прогнозирования качества процессов функционирования этих объектов;
 - моделирование процессов и объектов на базе стандартных пакетов автоматизированного проектирования и исследований;
 - постановка и проведение экспериментов по заданной методике и анализ результатов;
 - анализ результатов проведения экспериментов, подготовка и составление обзоров, отчетов и научных публикаций;
 - прогнозирование развития информационных систем и технологий;
- инновационная деятельность:**
- формирование новых конкурентоспособных идей;
 - разработка методов решения нестандартных задач и новых методов решения традиционных задач;
 - воспроизводство знаний для практической реализации новшеств.

4. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика предназначена для написания выпускной квалификационной работы и является обязательным видом учебной работы магистранта, опирается на знания, полученные в рамках учебной и производственной практик (научно-исследовательской работы, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) и дисциплин: Международные информационные системы и защита интеллектуальной собственности, Информационные системы в управлении инновациями, качеством и образованием, Информационные системы и технологии в управлении проектами, Управление качеством, аудит и сертификация систем качества, Оптимизация и продвижение информационных систем и технологий, Автоматизация информационных процессов в ИС

5. Способ и формы проведения производственной практики

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Формы проведения практики: дискретная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

6. Место и время проведения производственной практики

Практика преддипломная осуществляется на основе договоров университета учреждениями и организациями, бизнесом.

Практика может проводиться на выпускающей кафедре Информационных систем и технологий, в научных подразделениях вуза, а также на договорных началах в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях и учреждениях, в том числе осуществляющих научно-исследовательскую деятельность, в которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

Базами практики являются организации, обеспечивающие квалифицированное руководство практикой специалистами предприятия и возможность сбора студентами материала для дипломного проектирования, а также, обладающие условиями для приобретения навыков работы по направлению. Практику студенты могут проходить и на выездных базах.

Университет имеет действующие договора с предприятиями на проведение практик. Данные предприятия обеспечивают студентам прохождение практики на своем предприятии в соответствии с учебным планом направления подготовки, база практик постоянно расширяется, в том числе она включает:

- ООО НПО «ТРАНСКОД», договор ОУ 43 от 25.01.2018
- ООО «КИВЕС» договор ОУ 48 от 25.05.2018
- ООО «Языковой центр Диалог» Им 15/02-8 от 16.02.2017
- ООО «ДСС ИНЖИНИРИНГ» УО/63 от 17.02.2016
- ОАО «Объединенный комбинат школьного питания» 24-б от 05.09.2016
- ОАО «РОТ ФРОНТ» №15 от 14.11.2016
- ООО «МетПромПроект» от 22.06.2018
- ФГБУН Институт проблем управления имени В.А.Трапезникова РАН №УО-104ОТ 30.03.2017
- АКБ «ФОРА БАНК» УО-37 от 22.06.2018 и другие

Общая трудоёмкость практики составляет 21 зачетную единицу. Из них

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	контактная работа	Самостоятельной работы		
Преддипломная практика в 4 семестре	21	756	2	754	14	зачет
Вид контроля	Зачет с оценкой					

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик производится с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16

Таблица 1- Формируемые знания, умения, владения

Компетенция	Код по ФГОС	Структура компетенции	
способностью воспринимать математические, естественно-научные, социально-экономические и профессиональные знания, умением самостоятельно приобретать, развивать и применять их для решения нестандартных задач,	ОПК-1	Знать:	Методы решения типовых задач исследования основных научных предметных областей
		Уметь:	Применять всю имеющуюся совокупность знаний для решения типовых и нестандартных задач, в том числе и в новых, ранее неизвестных, предметных областях

в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте		Владеть:	методами анализа проблемных ситуаций
культурой мышления, способностью выстраивать логику рассуждений и высказываний, основанных на интерпретации данных, интегрированных их разных областей науки и техники, выносить суждения на основании неполных данных	ОПК-2	Знать:	Способы анализа причинно-следственных связей исследуемого объекта, процесса или явления
		Уметь:	Выстраивать логику рассуждений и высказываний, основанных на интерпретации данных, интегрированных из разных областей науки и техники
		Владеть:	Методами анализа исследования, способами обработки данных и логикой рассуждения в случае их недостаточной полноты
способностью анализировать и оценивать уровни своих компетенций в сочетании со способностью и готовностью к саморегулированию дальнейшего образования и профессиональной мобильности	ОПК-3	Знать:	уровни своих компетенций и перспективы дальнейшего образования и профессиональной подготовки
		Уметь:	анализировать уровни своих компетенций и перспективы дальнейшего образования и профессиональной мобильности
		Владеть:	Владеть навыками оценки уровней своих компетенций и перспектив дальнейшего образования и профессиональной мобильности
владением, по крайней мере, одним из иностранных языков на уровне социального и профессионального общения, способностью применять специальную лексику и профессиональную терминологию языка	ОПК-4	Знать:	современные приемы и методы работы с научной профессиональной информацией
		Уметь:	использовать современные приемы и методы работы с научной профессиональной информацией
		Владеть:	стратегией и тактикой общения в диалоге (вопросы, согласие, несогласие, возражения, сравнения, противопоставления, просьбы и т.д.) и полилоге (дискуссия, диспут, дебаты, прения)
владением методами и средствами получения, хранения, переработки и трансляции информации посредством современных компьютерных технологий, в том числе в глобальных компьютерных сетях	ОПК-5	Знать:	методы обработки и хранения информации по предметной области
		Уметь:	оценить качество методов преобразования информации, применять специальные программные методы преобразования информации
		Владеть:	методами хранения, восстановления информации, в полной мере методами хранения и переработки информации
способность анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное,	ОПК-6	Знать:	методы и средства анализа профессиональной информации.
		Уметь:	выделять главное в профессиональной информации и структурировать

структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями			ее
		Владеть:	навыками оформления и представления в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями
умением разрабатывать стратегии проектирования, определением целей проектирования, критериев эффективности, ограничений применимости	ПК-1	Знать:	методы анализа и синтеза информационных систем; формальные модели систем; математические модели информационных процессов; стандарты IDEF1, IDEF3, IDEF5; CASE-средства и их использование.
		Уметь:	осуществлять математическую постановку исследуемых задач, применять аппарат нейронных сетей в области информационных технологий; разрабатывать модели предметных областей
		Владеть:	навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов; методами научного поиска и интеллектуального анализа научной информации при решении новых задач.
умением разрабатывать новые методы и средства проектирования информационных систем	ПК-2	Знать:	средства структурного анализа; методологию структурного системного анализа и проектирования; объектно-ориентированный подход; модели дискретных объектов и явлений реального и виртуальных миров; методы оценки бизнес-процессов; методологию реинжиниринга
		Уметь:	руководить процессом проектирования информационных систем; применять на практике методы и средства проектирования информационных систем; оценивать качество проекта информационных систем; осуществлять контроль за разработкой проектной документации.
		Владеть:	методами проектирования информационных систем; средствами автоматизированного

			проектирования информационных систем.
умением разрабатывать новые технологии проектирования информационных систем	ПК-3	Знать:	методы управления проектом информационных систем; механизмы интеграции систем
		Уметь:	осуществлять математическую постановку исследуемых задач, применять аппарат нейронных сетей в области информационных технологий; проводить исследования характеристик компонентов и информационных систем в целом.
		Владеть:	навыками составления инновационных проектов.
умением организовывать взаимодействие коллективов разработчика и заказчика, принимать управленческие решения в условиях различных мнений	ПК-5	Знать:	методы управления проектом информационных систем
		Уметь:	руководить процессом проектирования информационных систем
		Владеть:	навыками составления инновационных проектов
умением находить компромисс между различными требованиями (стоимости, качества, сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании, нахождение оптимальных решений	ПК-6	Знать:	модели бизнес-процессов; формальные языки и грамматики; анализ структур информационных систем
		Уметь:	осуществлять математическую постановку исследуемых задач, применять аппарат нейронных сетей в области информационных технологий; применять на практике методы и средства проектирования информационных систем
		Владеть:	методами проектирования информационных систем
способностью осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования	ПК-7	Знать:	модели предметных областей информационных систем.
		Уметь:	осуществлять методологическое обоснование научного исследования
		Владеть:	навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов; методами научного поиска и интеллектуального анализа научной информации при решении новых задач; методами анализа и синтеза информационных систем; осуществлять методологическое обоснование научного

			исследования
<p>умением проводить разработку и исследование теоретических и экспериментальных моделей объектов профессиональной деятельности в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества</p>	ПК-8	Знать:	<p>модели предметных областей информационных систем; методы оценки бизнес-процессов; методы управления проектом информационных систем; механизмы интеграции систем</p>
		Уметь:	<p>оценивать качество проекта информационных систем; проводить исследования характеристик компонентов и информационных систем в целом; осуществлять контроль за разработкой проектной документации</p>
		Владеть:	<p>методами анализа и синтеза информационных систем; средствами автоматизированного проектирования информационных систем; навыками составления инновационных проектов</p>
<p>умением проводить разработку и исследование методик анализа, синтеза, оптимизации и прогнозирования качества процессов функционирования информационных систем и технологий</p>	ПК-9	Знать:	<p>основные логические методы и приемы научного исследования, методологические теории и принципы современной науки; средства структурного анализа; методологию структурного системного анализа и проектирования; объектно-</p>

			ориентированный подход; модели дискретных объектов и явлений реального и виртуальных миров; методологию реинжиниринга
		Уметь:	осуществлять математическую постановку исследуемых задач, применять аппарат нейронных сетей в области информационных технологий; руководить процессом проектирования информационных систем; применять на практике методы и средства проектирования информационных систем.
		Владеть:	методами проектирования информационных систем
умением осуществлять моделирование процессов и объектов на базе стандартных пакетов автоматизированного проектирования и исследований	ПК-10	Знать:	методы анализа и синтеза информационных систем, формальные модели систем; математические модели информационных процессов; стандарты IDEF1, IDEF3, IDEF5; CASE-средства и их использование
		Уметь:	разрабатывать модели предметных областей.
		Владеть:	методами разработки математических моделей информационных систем
умением осуществлять постановку и проведение экспериментов по заданной методике и анализ результатов	ПК-11	Знать:	Знать методы и приемы научного исследования
		Уметь:	Осуществлять методологическое обоснование научного исследования
		Владеть:	навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов; методами научного поиска и интеллектуального анализа научной информации при решении новых задач
способностью проводить анализ результатов проведения экспериментов, осуществлять выбор оптимальных решений, подготавливать и составлять обзоры, отчеты и научные публикации	ПК-12	Знать:	средства структурного анализа; методологию структурного системного анализа и проектирования; объектно-ориентированный подход; модели дискретных объектов и явлений реального и виртуальных миров; методологию реинжиниринга.
		Уметь:	уководить процессом проектирования информационных систем; применять на практике методы и средства проектирования информа-

			ционных систем
		Владеть:	методами проектирования информационных систем
способностью прогнозировать развитие информационных систем и технологий	ПК-13	Знать:	модели предметных областей информационных систем
		Уметь:	осуществлять математическую постановку исследуемых задач, применять аппарат нейронных сетей в области информационных технологий
		Владеть:	методами анализа и синтеза информационных систем
способностью формировать новые конкурентоспособные идеи в области теории и практики информационных технологий и систем	ПК-14	Знать:	модели предметных областей информационных систем, методы оценки бизнес-процессов; методы управления проектом информационных систем; механизмы интеграции систем.
		Уметь:	оценивать качество проекта информационных систем; проводить исследования характеристик компонентов и информационных систем в целом; осуществлять контроль за разработкой проектной документации
		Владеть:	методами анализа и синтеза информационных систем; средствами автоматизированного проектирования информационных систем; навыками составления инновационных проектов
способностью разрабатывать методы решения нестандартных задач и новые методы решения традиционных задач	ПК-15	Знать:	методологию реинжиниринга
		Уметь:	осуществлять методологическое обоснование научного исследования
		Владеть:	навыками составления инновационных проектов
готовностью воспроизводить знания для практической реализации новшеств	ПК-16	Знать:	средства структурного анализа; методологию структурного системного анализа и проектирования; объектно-ориентированный подход; модели дискретных объектов и явлений реального и виртуальных миров; методологию реинжиниринга
		Уметь:	руководить процессом проектирования информационных систем; применять на практике методы и

			средства проектирования информационных систем
		Владеть:	навыками логико-методологического анализа научного исследования и его результатов; методами научного поиска и интеллектуального анализа научной информации при решении новых задач; передачи данных; средствами административного и оперативного администрирования сетей; методами проектирования информационных систем

8. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 21 зачетную единицу, 756 часов.

Перед прохождением практики обучающиеся знакомятся с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Содержание этапов:

1. **Подготовительный этап** – общее собрание обучающихся по вопросам организации преддипломной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой преддипломной практики; заполнение дневника преддипломной практики, ознакомление с порядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по преддипломной практике и требованиями к оформлению отчета по преддипломной практике.

2. **Основной этап:** - распределение студентов по объектам практики и назначение руководителей практики. При направлении на практику на предприятие (в учреждение, организацию) студент получает договор на проведение практики студентов установленной формы, в котором указан объект практики и сроки прохождения практики. На предприятии (в организации) за практикантом закрепляется руководитель от предприятия. - непосредственную работу студентов на предприятии (в учреждении, организации) над решением тех задач, которые были поставлены перед ним в ходе преддипломной практики; - ведение дневника по практике.

Руководитель преддипломной практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель преддипломной практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой преддипломной практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;

- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв в дневнике, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Непосредственное руководство практикой студентов в организации возлагается руководителем организации на одного из ответственных и высококвалифицированных специалистов.

Руководитель практики от организации осуществляет повседневное руководство, систематический контроль работы студента и соблюдения им правил внутреннего распорядка организации, обеспечивает знакомство студента с организацией и ее системой управления, помогает студентам в сборе материалов для исследовательской работы, регулярно (каждый рабочий день) просматривает дневник, делает замечания, дает дополнительные задания.

По окончании практики подписывает дневник и составляет отзыв о прохождении студентом преддипломной практики, в которой указывает активность его работы, деловые качества и степень дисциплинированности.

Контроль преддипломной практик осуществляют:

- руководители практикой от организации (повседневный контроль работы студентов);
- руководитель практикой от кафедры;
- заведующий кафедрой (итоговый контроль при защите отчета по практике).

Преддипломная практика проводится в соответствии с договором, который заключается между вузом и организацией - базой преддипломной практики. Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении преддипломной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме дифференцированного зачета).

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника и основные требования по его заполнению приведены в приложениях.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на преддипломную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

3. Заключительный этап - систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по преддипломной практике.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

При организации преддипломной практики используются следующие образовательные технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у студентов имеется возможность получать консультации руководителя практики посредством электронной почты);
- проектировочные технологии (планирование этапов работы и определение в соответствии с целями и задачами);
- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта специалиста базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);
- личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение студентом путей профессионального самосовершенствования);
- рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

11. Форма промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

На текущем контроле магистрант на заседании кафедры отчитывается о проделанной работе, кратко представляет результаты выполнения видов работ, предусмотренных на данный период в индивидуальном плане.

Промежуточная аттестация студентов по результатам прохождения преддипломной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

По итогам прохождения преддипломной практики магистрант предоставляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- индивидуальный план прохождения преддипломной практики с визой научного руководителя (Приложение 1);
- дневник преддипломной практики (Приложение 2);
- отчет о прохождении преддипломной практики (Приложение 3);
- отзыв научного руководителя о прохождении преддипломной практики (Приложение 4);
- отзыв зав.кафедрой ИИТ (Приложение 5);
- материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики.

12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценка результатов работы магистранта в процессе практики выставляется ее руководителем в виде дифференцированного зачета, приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых при прохождении учебной практики, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в ходе прохождения учебной практики, описание шкал оценивания представлены в Паспорте компетенций, а также в Таблице.

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»
<p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
Описание критериев оценивания			
<p>– выполнено менее 50% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику;</p> <p>– не подготовлен отчет по практике или структура отчета не соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено 50%-60% заданий предусмотренных в индивидуальном задании на практику;</p> <p>– структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой;</p> <p>– обучающийся в процессе защиты испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики от Университета, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков,</p>	<p>– выполнено 61–75% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики от Университета.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков,</p>	<p>– выполнено 76–100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, четко и логично обучающийся изложил его основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики от Университета</p> <p>– в характеристике профессиональной дея-</p>

	предусмотренных программой практики	предусмотренных программой практики	тельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.
«незачтено» с оценкой «неудовлетворительно»	«зачтено» с оценкой «удовлетворительно»	«зачтено» с оценкой «хорошо»	«зачтено» с оценкой «отлично»

Примерный перечень вопросов для собеседования на зачете по преддипломной практике:

1. Автоматизация бизнес-процессов в организации (базе практики).
2. Планирование инвестиций на проекты по информатизации в организации (базе практики).
3. Реинжиниринг бизнес-процессов организации на основании информационных технологий.
4. Особенности применения CASE технологий, используемых в организации (базе практики).
5. Перечислите и дайте краткую характеристику угроз информационной безопасности особенно актуальных для рассматриваемой организации (базы практики).
6. Перечислите и кратко охарактеризуйте комплекс технического обеспечения ИС, используемых в организации.
7. Автоматизация делопроизводства в организации (базе практики).
9. Использование в организации (базе практики) корпоративных ЭИС.
10. Автоматизация сбора и анализа данных об эффективности бизнес-процессов в организации (базе практики).
11. Общая система синтеза проектных решений в организации (базе практики).
12. Совершенствование методов интерпретации данных.
13. Возможности использования OLAP и OLTP систем в организации (базе практики).
14. Перечислите основные элементы локальных вычислительных сетей (ЛВС), используемых в организации.
15. Использование возможностей Интернет для модернизации бизнес-процессов в организации (базе практики).
16. Особенности применения гипертекстовой и мультимедийных технологий в организации (базе практики).
17. Технологические и юридические аспекты использование электронной цифровой подписи в организации (базе практики).
18. Организация информационной безопасности в корпоративной сети организации (базе практики)
19. Анализ профессиональных компетенции в организации (базе практики).
20. Особенности управление кадровым потенциалом ИТ отдела в организации (базе практики).
21. Оценка прагматической и экономической эффективности информационных систем в организации (базе практики).
22. Реструктуризация организации на основе реинжиниринга бизнес-процессов с применением информационных технологий и систем.

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в связи с невыполнением учебного плана по направлению подготовки (специальности) в порядке, предусмотренном Уставом университета.

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

1. Онокой Л.С. Компьютерные технологии в науке и образовании: учеб. пособие / Л.С. Онокой, В.М. Титов. — М. : ИД "Форум": ИНФРА-М, 2014. — 223 с.

2. Шагрова, Г. В. Методы исследования и моделирования информационных процессов и технологий : учебное пособие. Магистерские программы: " Магистратура / И. Н. Топчиев, Г. В. Шагрова .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2016 .— 180 с

3. Управление жизненным циклом информационных систем (продвинутый курс): Электронная публикация / Золотухина Е.Б., Красникова С.А., Вишня А.С. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 119 с.

4. Учебно-методический комплекс Web [Электронный ресурс] / разработчик:С.Ю. Болдырев ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Электрон. дан .— [Тамбов] : [Б.и.], 2014 .— 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см.

Дополнительная литература

5. Корячко, В.П. Процессы и задачи управления проектами информационных систем : учеб. пособие для вузов / А.И. Таганов, В.П. Корячко .— М. : Горячая линия – Телеком, 2014 .— 377 с..

6. Web-мастеринг [Электронный ресурс] : учебно-метод. комплекс / разраб.: А.В. Самохвалов, И.И. Черных ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Электрон. дан .— [Тамбов : б. и.], 2013 .— 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см.

7. Актуальные проблемы информатики и информационных технологий: учеб. пособие / под ред. М.С. Чвановой. — Тамбов: Издат дом ТГУ им. Г.Р.Державина, 2013. — 178 с.

8. Базы данных [Электронный ресурс] : учебно-метод. комплекс: для направления подготовки 230700 "Прикладная информатика" / разработчики: А.В. Самохвалов, Н.А. Рыжова ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина.— Электрон. дан .— [Тамбов] : [Б.и.], 2013 .— 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

5. Васильев В.В. Практикум по Web-технологиям / В.В. Васильев, Н.В. Сороколетова, Л.В. Хливненко .— М. : Форум, 2013 .— 416 с.

6. Гипертекст и мультимедиа технологии [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс для направления подготовки 230700 "Прикладная информатика" / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Электрон. дан .— [Тамбов] : [Б.и.], 2013 .— 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см.

7. Кравченко, Л. В. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), Photoshop.— М.: ФОРУМ, 2013 .— 167 с.

8. Кузин, А.В. Компьютерные сети: учеб. пособие.— 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014 .— 191 с.

9. Ларина В.П. Подготовка кадров информатизации образования // Информатика и образование. — 2014. — N 3.— С. 10-14 .

Интернет-ресурсы:

2. Ассоциация предприятий компьютерных информационных технологий (АПКИТ) [электронный ресурс]: Режим доступа: URL <http://www.apkit.ru>

3. Портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>

4. Андреев Г.И. Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.И. Андреев и др. - Электрон. текстовые дан. – М. : Финансы и статистика, 2012. – 296 с. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=221203&sr=1

5. Туманов В.Е. Основы проектирования реляционных баз данных [электронный ресурс] : учебное пособие/ Туманов В.Е. - М. : Интернет-Университет Информационных Технологий 2007.- 421 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233290&sr=1>

6. Бирюков А.А. Информационная безопасность: защита и нападение [электронный ресурс]

: учебник / Бирюков А.А. – М. : Изд. «ДМК Пресс», 2012. – 474с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=39990

7. Абрамов Г.В., Медведкова И.Е., Коробова Л.А. Проектирование информационных систем [электронный ресурс] : учебное пособие /Абрамов Г.В.– Воронеж : Воронежский Государственный университет инженерных технологий: 2012. – 172с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=141626&sr=1

8. Консультант плюс [электронный ресурс] : Режим доступа: URL <http://www.consultant.ru/online/>

9. Лаборатория Касперского [электронный ресурс]: Режим доступа: URL <http://www.kaspersky.ru>

14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для сбора и обработки данных студентам необходимы компьютеры, вычислительные комплексы и разрабатываемые программы, которыми также оснащены практики соответствующие кабинеты университета: мультимедийное оборудование, стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

В библиотеке университета студентам обеспечивается доступ к справочной, научной и учебной литературе, монографиям и периодическим научным изданиям по направлению подготовки.

Консультации руководитель практики проводит в аудитории (№304, 307в), оснащенные лицензионными программно-техническими средствами, с доступом к сети Интернет.

Защиты практик проводятся в аудитории, оснащенной презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, компьютер) и доской (№304).

15. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

(при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения

семинаров, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме - не более чем на 20 мин.,

Университет устанавливает конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

15. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Актуализирована и обновлена решением Ученого совета МГУТУ им.К.Г. Разумовского (ПКУ) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.	Протокол заседания Ученого совета № 5 от «27» февраля 2018 года	27.02.2018 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
 (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

Институт _____

Утвержден на заседании кафедры _____

Заведующий кафедрой _____

И.О. Фамилия, подпись

« ____ » _____ 20__ г

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
 ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА**

(20__/20__ учебный год)

(Ф.И.О. магистранта)

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля обучения _____

Форма обучения – _____ Срок обучения в соответствии с ФГОС – _____

Год обучения, семестр _____

Кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя)

Место прохождения преддипломной практики: _____

Научный руководитель _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя научно-иссл. практики)

Период прохождения преддипломной практики:

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА

(20___/20___ учебный год)

_____ .
(Ф.И.О. магистранта)

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля подготовки _____

Форма обучения – _____ Срок обучения в соответствии с ФГОС – _____

Год обучения, семестр _____

Кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Место прохождения преддипломной практики: _____

Научный руководитель _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя научно-иссл. практики)

Руководитель практики от организации _____

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. руководителя научно-иссл. практики)

Период прохождения преддипломной практики:

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
 (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
 ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА**

(20___/20___ учебный год)

 (Ф.И.О. магистранта)

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения преддипломной практики:

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

№ п/п	Содержание проведенной работы	Дата

Основные итоги преддипломной практики:

Магистрант _____ «___» _____ г.

Научный руководитель _____ «___» _____ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА**

(20___/20___ учебный год)

(Ф.И.О. магистранта)

Направление подготовки _____

Код, название

Наименование профиля подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Кафедра _____

Место прохождения преддипломной практики: _____

Период прохождения преддипломной практики:

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Научный руководитель _____ /Ф.И.О., подпись

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА ОТ ОРГАНИЗАЦИИ**

(20__/20__ учебный год)

(Ф.И.О. магистранта)

Направление подготовки _____
Код, название

Наименование профиля подготов-
ки _____

Год обучения, семестр _____

Кафедра _____

Место прохождения преддипломной практики: _____

Период прохождения преддипломной практики:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации _____ /Ф.И.О., подпись
Место печати организации