



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО  
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»  
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)

**УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Савеловского  
отделения агентства недвижимости  
«Инком-недвижимость»

 В.В.Ануфриева

2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Университетского  
колледжа информационных  
технологий

 Р.В. Александров

2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 КАРТОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ  
ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**профессионального учебного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**базовой подготовки**

Москва 2018 г.

ОДОБРЕНА

предметной (цикловой) комиссией  
специальности 21.02.05 Земельно-  
имущественные отношения

Председатель ПЦК

 И.Л.Димитров

Протокол № 6 от 12.01.2018

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-  
методической работе

 Е.В. Вернер

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Составитель (автор):

Преподаватель

Университетского колледжа  
информационных технологий

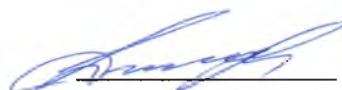
Рабочая программа рекомендована к утверждению экспертами:

Заведующий методическим  
кабинетом Университетского  
колледжа информационных  
технологий

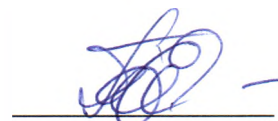
Генеральный директор ООО  
"ФПК Сатори"

Преподаватель

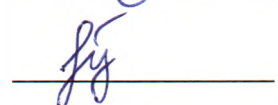
Университетского колледжа  
информационных технологий



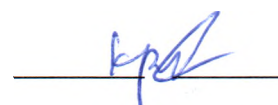
И.Л.Димитров



Е.А. Переверзева



А.В. Гусаров



Е.Н. Крылов

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. N 486, и учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2.	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3.	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
4.	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	14

# 1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1 Область применения примерной программы

Фонд оценочных средств производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.05.02 Земельно-имущественные отношения в составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов

## 1.2 Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе прохождения учебной практики должен:

### **иметь практический опыт:**

- выполнения картографо-геодезических работ;

### **уметь:**

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;

- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

**знать:**

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру

### **1.3.Количество часов на освоение программы учебной практики.**

Всего 72 часа, в том числе:

в рамках освоения ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений учебная практика 72 часа;

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение студентами видом профессиональной деятельности: Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений, в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

### 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность и скорость чтения топографических и тематических карт и планов в соответствии с условными знаками и условными изображениями;</li> <li>- точность определения номенклатуры листа топографической карты заданного масштаба;</li> <li>- полнота и последовательность выполнения чертежных работ;</li> <li>- детальность и точность выполнения графических материалов;</li> <li>- правильность выполнения надписей на топографических планах, вычерчивания условных знаков карт и планов;</li> <li>- полнота изображения явлений и объектов на тематической карте;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за действиями на практике;</li> <li>- оценка практических умений;</li> <li>- оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач;</li> <li>- оценка результатов тестирования;</li> <li>- оценка устных ответов;</li> <li>- оценка выполнения рефератов;</li> <li>- оценка выполнения презентаций;</li> <li>- оценка результатов экзамена</li> </ul>
ПК 3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность использования государственных геодезических сетей и иных сетей при составлении геодезических чертежей, карт и планов, решения геодезических задач.</li> <li>- системность и соблюдение принципов перехода геодезических сетей от общего к частному при производстве картографо-геодезических работ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за действиями на практике;</li> <li>- оценка практических умений;</li> <li>- оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач;</li> <li>- оценка результатов тестирования;</li> <li>- оценка устных ответов;</li> <li>- оценка выполнения рефератов;</li> <li>- оценка выполнения презентаций;</li> <li>оценка результатов экзамена</li> </ul>
ПК 3.3 Использовать в практической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность применения географической информационной системы для сбо-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за действиями на практике;</li> </ul>

геоинформационные системы	ра, ввода, хранения, картографического моделирования и образного представления геопространственной информации, тематическом картографировании; - полнота анализа пространственных данных; - грамотность отображения пространственных данных при решении расчетных задач, подготовке и принятия решений; - своевременность доведения необходимых и достаточных пространственных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка практических умений;</li> <li>- оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач;</li> <li>- оценка результатов тестирования;</li> <li>- оценка устных ответов;</li> <li>- оценка выполнения рефератов;</li> <li>- оценка выполнения презентаций;</li> </ul> <p>оценка результатов экзамена</p>
ПК 3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность соблюдения общих принципов разбивочных работ;</li> <li>- точность измерения углов способом приемов и обработки результатов измерения.</li> <li>- правильность последовательности разбивки проектных точек, вычисления разбивочных элементов, составления разбивочного чертежа при выполнении разбивочных работ;</li> <li>- точность определения координат границ земельных участков;</li> <li>- точность определения площадей землепользования, площадей участков;</li> <li>- правильность определения площади участка по измеренным на плане прямоугольным координатам его вершин.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за действиями на практике;</li> <li>- оценка практических умений;</li> <li>- оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач;</li> <li>- оценка результатов тестирования;</li> <li>- оценка устных ответов;</li> <li>- оценка выполнения рефератов;</li> <li>- оценка выполнения презентаций;</li> </ul> <p>оценка результатов экзамена</p>
ПК 3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- последовательность подготовки к работе приборов и оборудования, применяемых при съемках местности;</li> <li>- правильность выполнения основных поверок и юстировок геодезических приборов и инструментов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за действиями на практике;</li> <li>- оценка практических умений;</li> <li>- оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач;</li> <li>- оценка результатов тестирования;</li> <li>- оценка устных ответов;</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения рефератов;</li> <li>- оценка выполнения презентаций;</li> <li>оценка результатов экзамена</li> </ul>
--	--	---

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>- инициативность, проявление активности в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>- рейтинг студента в группе, на специальности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>- оценка выполнения рефератов;</li> <li>- оценка портфолио</li> </ul>
ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в оценочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области гуманитарно-социологических наук в оценочной деятельности;</li> <li>- анализ социально-экономических и политических проблем и процессов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>- оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач</li> </ul>
ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</li> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов решения профессиональных задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>- экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на практике</li> </ul>
ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>- оценка выполнения рефератов</li> </ul>
ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</li> <li>- анализирование сложных явлений.</li> <li>- оценка и самооценка выполненных действий;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>- оценка выполнения презентаций;</li> <li>- оценка выполнения рефератов</li> </ul>

<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения и во время прохождения практик;</li> <li>- бесконфликтное общение с преподавателями, со студентами;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>– характеристики руководителей производственной практики на обучающихся из медицинских организаций</li> </ul>
<p>ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня;</li> <li>- участие в исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>- последовательное, обоснованное изложение своих мыслей;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>– характеристики руководителей производственной практики на обучающихся из медицинских организаций</li> </ul>
<p>ОК 8 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;</li> <li>- ориентация в обновлении информационных технологий;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>– оценка портфолио</li> </ul>
<p>ОК 9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность восприятия исторического наследия;</li> <li>- адекватность восприятия культурных традиций русских, башкир и других народностей;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>– оценка осуществления профессиональной деятельности на практических занятиях, производственной практике</li> </ul>
<p>ОК 10 Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение правил техники безопасности;</li> <li>- знание последовательности выполнения работ;</li> <li>- проявление ответственности за личную безопасность и безопасность окружающих;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка компетентностно-ориентированных заданий;</li> <li>– оценка выполнения рефератов</li> </ul>

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При оценивании результатов прохождения практики используется балльно-рейтинговая система.

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции)

№ п/п	Показатели освоения компетенций	Уровень сформированности компетенции	Норма баллов
1	Знает. Умеет, но не знает	Низкий уровень	4
2	Знает и умеет. Умеет, имеет практический опыт	Средний уровень	5
3	Знает, умеет, имеет практический опыт	Высокий уровень	6

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции) является единой для оценки уровня освоения всех компетенций.

Руководитель практики после проведения промежуточной аттестации переводит баллы в оценку:

#### Шкала перевода баллов в оценку

Количество баллов	5-балльная оценочная шкала
1	2
80–100 баллов	«5» – отлично
70–79 баллов	«4» – хорошо
60–69 баллов	«3» – удовлетворительно
До 60 баллов	«2» – неудовлетворительно

Результаты текущего и промежуточного контроля проставляются руководителем практики в зачётные ведомости и аттестационные листы.

Преподаватель проставляет оценку в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1			
2			
3			